Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Терского района «Средняя общеобразовательная школа № 4»

ПРИКАЗ

15 января 2025 года № 15

*пгт. Умба*

*Об утверждении Положения об индивидуальном проекте*

*обучающихся 10 класса*

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"; Федерального закона от 25.12.2023 № 685-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 2 Федерального закона "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"; Приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 №371 «Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования»; Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1645, от 31 декабря 2015 года № 1578, от 29 июня 2017 года № 613, от 24 сентября 2020 года № 519, от 11 декабря 2020 года №712, от 12 августа 2022 года № 732, на основании согласования на педагогическом совете 13 января 2025 года,

**приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10 классов (далее – Положение) в целях развития у учащихся способности проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую), самостоятельно получать новые научные знания, оценивать и рассчитывать значимость полученных результатов. *(Приложение к приказу)*.

2. Считать утратившим силу Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов, утвержденное приказом № 225 от 16.11.2023.

3. Заместителю директора по УВР Дорониной А.В. довести до сведения педагогических работников школы содержание настоящего приказа и Положения.

4. Ответственному за ведение официального сайта школы Андреевой А.С. разместить настоящее Положение на сайте образовательного учреждения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Е.В. Макарова

*Приложение к приказу №15 от 15.01.2025*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Терского района «Средняя общеобразовательная школа №4»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об индивидуальном проекте обучающихся 10 классов**

**1.Общие положения**

* 1. Настоящее положение является локальным актом образовательной организации, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы над индивидуальным проектом в условиях реализации ФГОС СОО.
	2. Настоящее Положение регламентирует процедуру итоговой оценки достижения метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО). Основной процедурой итоговой аттестации достижений метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.
	3. Нормативно-правовой базой для разработки настоящего Положения является:
* Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17.02.2023;
* Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями, утверждёнными приказами Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014, 31.12.2015, 29.06.2017, Министерства просвещения РФ от 12.08.2022 № 732;
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115 с изменениями от 05.12.2022;
* Федеральная образовательная программа СОО, утверждённая приказом Министерством просвещения РФ от 23 ноября 2022 года № 1014;
	1. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования.
	2. Проект может быть только индивидуальным.
	3. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося. Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося. Невыполнение выпускником индивидуального проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по учебному предмету учебного плана.
	4. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимися самостоятельно под руководством педагога в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).
	5. Индивидуальный проект выполняется в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом (1 час в неделю в 10 классе, 34 часа в год).
	6. Тема индивидуального проекта может быть сформулирована самим учащимся и согласована с руководителем проекта или предложена руководителем проекта;
	7. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-психолог,
	8. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.
	9. Отметка за выполнение проекта выставляется в 10 классе в классный (электронный) журнал по учебному курсу «Индивидуальный проект». Итоговая отметка в аттестат по дисциплине «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов о среднем общем образовании.
	10. Координатором проектной деятельности является заместитель директора по УВР.

**2. Цели и задачи выполнения индивидуального проекта**

2.1. Для обучающихся:

- продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении избранной области.

2.2. Для педагогов:

- создание условий для формирования УУД обучающихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.3. Задачами выполнения проекта являются:

- обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);

- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать);

- развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление;

- формировать и развивать навыки публичного выступления;

- формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

1. **Возможные типы работ и формы их представления**
	1. Типы проектов: исследовательский, прикладной (практико-ориентированный), информационный, творческий, социальный, конструкторский, инженерный.
* ***Исследовательский проект*** напоминает по форме научное исследование. Этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части. Примером такого проекта может служить проект по истории.
* ***Прикладной (практико-ориентированный)*** проект отличает четко обозначенный с самого начала предметный результат деятельности участника проекта. Пример: проект закона, справочный материал, программа действий, наглядное пособие и т. д.
* ***Информационный проект*** направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы. Продуктом такого проекта может быть, например, публикация в СМИ.
* ***Творческий проект*** предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Такие проекты, как правило, требуют самых больших усилий от их авторов, часто связаны с необходимостью организовывать работу других людей, но зато вызывают наибольший резонанс и, как следствие, больше всего запоминаются. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеофильм и т. д.
* ***Социальный проект*** предполагают сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.
* ***Конструкторский проект*** – материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.
* ***Инженерный проект*** – проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

3.2. Формы представления результатов проектной деятельности (продукт деятельности):

* макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
* постеры; альбомы, буклеты, брошюры, книги;
* реконструкции событий;
* печатные статьи, рассказы, стихи, рисунки;
* результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
* документальные фильмы, мультфильмы;
* выставки, игры, тематические вечера, концерты;
* сценарии мероприятий;
* веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.
1. **Требования к содержанию, оформлению и защите проекта**

**4.1. Требования к содержанию индивидуального проекта:**

Тема проекта должна быть сформулирована грамотно (в том числе с литературной точки зрения) и отражать содержание проекта.

Структура проекта содержит в себе:

титульный лист (приложение 1),

оглавление (приложение 2), введение, основную часть,

заключение, список литературы (приложение 3).

*Введение* включает в себя ряд следующих положений:

* обоснование актуальности выбранной темы;
* формулировка гипотезы (Гипотеза – это научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно. Гипотезу впоследствии или доказывают, превращая ее в установленный факт, или же опровергают, переводя в разряд ложных утверждений. Недоказанная и не опровергнутая гипотеза называется открытой проблемой);
* постановка цели работы (цель – это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом);
* формулировка задач, которые необходимо решить для достижения цели;
* необходимо указать методы и методики, которые использовались при разработке проекта, осветить практическую значимость своей работы;
* указать срок работы над проектом (одни или два года).

*Введение* должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами.

*Основная часть* проекта состоит их двух разделов. Первый раздел содержит теоретический материал, а второй – практический (экспериментальный). Основная часть работы состоит из глав, которые могут делиться на параграфы, а параграфы, в свою очередь, – на пункты.

*В заключении* следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор, описать, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза, отметить новизну подхода и/или полученных решений, актуальность и практическую значимость полученных результатов (продукта деятельности).

*Выводы* должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы.

* 1. **Требования к оформлению работы:**
		1. Работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с соблюдением следующих требований:
* работа должна быть отпечатана на листах белой бумаги формата А4 (допускается двусторонняя печать) с полями: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 20 мм, нижнее – 20 мм;
* размер шрифта 12-14 (Times New Roman);
* интервал – 1,15;
* нумерация страниц – сквозная, страницы нумеруются в правом нижнем углу. Первая страница (титульный лист) и вторая (оглавление) не нумеруются;
* каждый абзац печатается с красной строки, абзацный отступ должен быть равен 1,25 см;
* в случае использования таблиц и иллюстраций следует учитывать, что
* единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;
* нумерация иллюстраций и таблиц допускается как сквозная (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 4.1. Рис. 5.2 и т.п.).
	+ 1. Текст работы в печатном виде должен быть предоставлен не позднее 5 рабочих дней до дня защиты проектов;
		2. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.
		3. ***В случае заимствования текста работы (плагиата), проект к защите не допускается****.*
	1. **Требования к защите индивидуального проекта:**
		1. Защита индивидуальных проектов проходит на школьной Конференции по защите индивидуальных проектов.
		2. Сроки предоставления работ в печатном виде, сроки проведения защиты, состав комиссии утверждаются приказом по школе. В состав комиссии могут входить педагоги школы, классные руководители, администрация образовательной организации. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х. Комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, задаёт вопросы после защиты проекта, дает оценку выполненной работы.
		3. Процедура защиты должна проходить не более 10 минут.
		4. На защиту индивидуального проекта выносится:
* Продукты проектной деятельности для демонстрации (если есть)
* презентация проекта, сопровождающая выступление обучающегося на защите.
	+ 1. Рекомендуемый план выступления на защите проекта:
1. Представление (приветствие, представить себя - класс, ФИ, представить руководителя).
2. Тема проекта, сроки работы над проектом.
3. Актуальность темы (если для подтверждения актуальности темы проводилось исследование, то представить результаты). На данном этапе выступления нужно ответить на вопрос: «Почему эта тема актуальна для Вас и для окружающих?».
4. Озвучить цели, задачи проектной работы, гипотезу (при наличии).
5. Описать ход работы над проектом, т.е. рассказать не содержание работы, а то, как Вы работу выполняли. Отвечаем на вопрос: «Что я делал(а)?».
6. Представить результат работы, продемонстрировать продукты деятельности. В чем новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов - продукта деятельности (кто, как и где его может использовать)? Продукт надо показать.
7. Сделать вывод, отвечая на вопросы: «Достигнута ли цель работы?»,
8. «Выполнены ли задачи проекта?». «Подтверждена или опровергнута гипотеза?».
9. **Этапы и примерные сроки работы над проектом:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Примерный срок****выполнения** | **Этап работы** |
| сентябрь | Определение научной (предметной) сферы, темы проекта (исследования). Выбор научного руководителя |
| октябрь | Постановка цели и задач проекта (исследования).Определение объекта и предмета исследования, выдвижение гипотезы, продукта деятельности. Выбор методовисследования. Написание введения |
| октябрь- ноябрь | Работа с источниками информации (библиотеки, архивы, интернет). Чтение научной литературы и источников.Конспектирование. Сбор информации |
| ноябрь | Описание теоретической части проекта (исследования). |
| декабрь | Проведение опытно-экспериментальной части работы. Обработка результатов опытно-экспериментальной части. Аналитическая часть работы. Описание опытно-экспериментальной части. |
| январь- февраль | Получение и формулировка выводов на основе выполнения задач проекта. Написание заключения.Формирование общего текста исследовательской работы всоответствии со структурой. Создание оглавления. |
| март | Оформление работы. Сдача текста работы научному руководителю на проверку. |
| апрель | Корректировка текста работы с учетом замечаний, предложений. Окончательное оформление работы. Подготовка к защите, публичному выступлению на конференции. Написание тезисов выступления, созданиепрезентации. |
| апрель-май | Защита завершенного проекта на школьной конференции. Общая оценка проектной (исследовательской) работы. |

1. **Критерии оценивания индивидуального проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Критерии** | баллы |
|  | **Критерии оценки содержательной части проекта - 30 баллов** |
| 1 | Структура работы:* Актуальность (новизна)
* Гипотеза
* Цель, задачи.
* Методы исследования.
* Выводы.
* Практическая значимость.
 | 0 - 5 |
| 2 | Гипотеза или проблема проекта, формулировка цели и задач (умение планировать деятельность) | 0 - 5 |
| 3 | Корректность и разнообразие методик исследования (умение осуществлять поиск и обработку информации) | 0 - 3 |
| 4 | Структурирование и аргументация результатов исследования на основе собранных данных (умение систематизировать собранный материал | 0 – 7 |
| 5 | Соответствие содержания сформулированной теме, поставленной цели и задачам. | 0 - 5 |
| 6 | Соответствие вывода поставленной цели. | 0 - 3 |
| 7 | Способы подачи материала (доклад пересказывается, а не зачитывается) | 0 - 5 |
| 8 | Соблюдение регламента выступления (до 10 минут) | 0 - 2 |
| 9 | Докладчик свободно владеет содержанием работы, ясно и грамотно излагает суть работы | 0 - 5 |
| 10 | Докладчик владеет иллюстративным материалом: использует презентацию и др. наглядность. | 0 - 3 |
| 11 | Докладчик отвечает на вопросы убедительно, аргументировано. Если вопросов к докладчику нет, то по критерию ставится максимальный балл.  | 0 - 2 |
|  | **ИТОГО БАЛЛОВ:** | **45** |

* 1. Максимальный балл за защиту индивидуального проекта – 45 баллов.
	2. Индивидуальный проект носит отметочный характер. Набранные баллы переводятся в отметку по пятибалльной системе:

|  |  |
| --- | --- |
| **Баллы**  | **Отметка**  |
| 40 – 45 баллов  | 5 (отлично)  |
| 34 – 39 баллов  | 4 (хорошо)  |
| 1. –33 баллов
 | 3 (удовлетворительно)  |

* 1. Заместитель директора по УВР оформляет результаты учащихся в сводный Протокол защиты индивидуальных проектов *(приложение №4)* и знакомит учащихся с результатами под подпись.
1. **Порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленной оценкой за индивидуальный проект.**

Обучающийся вправе подать апелляцию о несогласии с выставленной оценкой за индивидуальный проект:

7.1. Апелляция подается после ознакомления с поставленными баллами по всем критериями оценивания проекта, и только в случае возникновения несогласия с выставленными баллами.

7.2. Если после ознакомления с баллами у участника остается несогласие с выставленными баллами, он подает письменное заявление по установленной форме *(приложение № 5)* на имя директора школы.

7.3. Заявление подаётся в период не более 3-х рабочих дней со дня ознакомления;

7.4. Заявление, поданное по истечении установленного регламентом срока или с нарушением формы апелляции, не рассматривается.

7.5. На основании заявления директор издаёт приказ о сроках проведения и составе апелляционной комиссии.

7.6. Состав апелляционной комиссии формируется из педагогов школы с учётом типа работы, её направленности и содержания;

Апелляционная комиссия:

* принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
* информирует учащегося и родителей (законных представителей) о принятом решении. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.
* Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.
* В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, учащегося на апелляционную комиссию, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.
* В случае неявки без объяснения причин участника, на процедуру рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.
* Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Учащемуся, подавшему апелляцию, предоставляется возможность высказать свою точку зрения, послушать мнение комиссии, убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями.
* Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписываются членами апелляционной комиссии, по установленной форме *(приложение № 6).* и подтверждается подписью учащегося, что ознакомлен с результатами рассмотрения апелляции.
* Решение апелляционной комиссии является окончательным

*Приложение 1*

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Терского района «Средняя общеобразовательная школа № 4»**

Индивидуальный проект

« »

|  |
| --- |
| Выполнил: ФИО (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учени \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса Руководитель:ФИО (полностью) |

пгт. Умба

20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_\_\_\_ учебный год

*Приложение 2*

**Примерный образец оглавления и структуры проектной работы**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ ……………………………………………………………………………………….

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ……………………………………………………………………………..

1.Наименование ……………………………………………………………………………….

2.Наименование ………………………………………………………………………………

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ………………………………………………………………………………….

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

…………………………………………………

ПРИЛОЖЕНИЯ ………………………………………………………………………………….

*Приложение 3*

**Образец оформления списка литературы**

1. Борисов Е.Ф., Петров А.С., Стерликов Ф.Ф. Экономика: Справочник. – М.: Финансы и статистика, 1997. – 400с. 3. Верховин В.И., Зубков В.И. Экономическая социология. – М.: Высш. шк., 2002. – 460с.
2. Конституционное право: Словарь / Отв. Ред В.В. Маклаков. – М.: Юристъ, 2001. – 566с.
3. Конюхова Т.В. Правовое регулирование инвестиций пенсионных фондов // Законодательство и экономика. - 2004. - № 12. – С. 24 -37.

**Образец оформления ссылки на интернет-ресурс**

Аверинцев С.С. Поэтика ранневизантийской литературы [Электронный ресурс] / С.С. Аверинцев. –

Режим доступа:

http://royallib.com/read/averintsev\_sergey/poetika\_rannevizantiyskoy\_literaturi.html#

*Приложение 4*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Терского района «Средняя общеобразовательная школа № 4»

**ПРОТОКОЛ**

защиты индивидуального проекта

в 20\_\_\_\_\_\_ – 20\_\_\_\_\_учебном году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Ф.И. участника | Тема | Класс | ФИО рук-теля проекта | Кол- во баллов | Оценка за проект  | С результатами ознакомлен (подпись) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: |  | ( ) |
| Члены комиссии: |  | ( ) |
|  |  | ( ) |
|  |  | ( ) |
|  |  | ( ) |
|  |  | ( ) |

Дата проведения

*Приложение 5*

Форма заявления участника учащегося на апелляцию

Директору

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

ученика(цы) класса

(фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон участника:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть количество баллов за индивидуальный проект « »

(указывается название проекта)

так как я не согласен с выставленными мне баллами по следующим основаниям:

(указывается обоснование своего заявления)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  /  |
|  | (дата) | (подпись) (ФИО) |

 *Приложение 6*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Терского района «Средняя общеобразовательная школа № 4»

**ПРОТОКОЛ**

рассмотрения апелляции учащегося по защите индивидуального проекта в 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_\_ учебном году.

(Ф.И.О. полностью)

ученика(цы) класса

Присутствуют:

Председатель

члены апелляционной комиссии:

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1. отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
2. удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов
3. удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов

(указываются критерии оценивания индивидуальных проектов, по которым произведена корректировка баллов.

С результатом апелляции ознакомлен

 (подпись) (расшифровка)

Председатель апелляционной комиссии

(Ф.И.О. полностью) (подпись)

Члены апелляционной комиссии:

(Ф.И.О. полностью) (подпись)

(Ф.И.О. полностью) (подпись)